



FINAL EXAMINATION
MARCH 2024

COURSE TITLE	MANAGEMENT AND ADMINISTRATION IN EARLY CHILDHOOD EDUCATION
COURSE CODE	EMGT1123
DATE/DAY	30 JUNE 2024 / SUNDAY
TIME/DURATION	09:00 AM - 11:00 AM / 02 Hour(s) 00 Minute(s)

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES :

1. Please read the instruction under each section carefully.
2. Candidates are reminded not to bring into examination hall/room any form of written materials or electronic gadget except for stationery that is permitted by the Invigilator.
3. Students who are caught breaching the Examination Rules and Regulation will be charged with an academic dishonesty and if found guilty of the offence, the maximum penalty is expulsion from the University.

(This Question Paper consists of 6 Printed Pages including front page)

*****DO NOT OPEN THE QUESTION PAPER UNTIL YOU ARE TOLD TO DO SO*****

This question paper consists of **FOUR (4)** questions. Answer **ALL** questions in the answer booklet provided. **[50 MARKS]**

Kertas soalan ini mengandungi **EMPAT (4)** soalan. Jawab **SEMUA** soalan dalam buku jawapan yang disediakan. **[50 MARKAH]**

QUESTION1

(10 Marks)

Read the following case study, then answer the following questions.

Maria has recently opened a childcare centre in her neighbourhood. She ran the childcare centre without informing any of the governing agencies. On the first month of her centre's opening, she had 18 children enrolled, with the following age groups: babies (0–1 year old) - 3 children, toddlers (1-2 years old) - 5 children, and early preschoolers (3-4 years old) - 10 children. She just asked her 17-year-old sister to assist her in caring for the children who have enrolled at her centre.

- a) Discuss **THREE (3)** mistakes Maria made in establishing her childcare centre. (6 marks)
- b) Suggest at least **TWO (2)** ways you could help Maria to correct her mistakes. (4 marks)

SOALAN 1

(10 Markah)

Baca petikan di bawah dan jawab soalan berikut.

Baru-baru ini, Maria telah membuka Taman Asuhan kanak-kanak (TASKA) di kawasan kejirannya. Dia mengendalikan TASKA itu tanpa memaklumkan mana-mana agensi yang mentadbir. Pada bulan pertama pembukaan TASKA nya, dia memperolehi 18 orang kanak-kanak yang telah mendaftar di TASKA beliau, dengan kumpulan umur berikut: bayi (0–1 tahun) - 3 kanak-kanak, kanak-kanak kecil (1-2 tahun) - 5 kanak-kanak, dan kanak-kanak prasekolah awal (3 -4 tahun) - 10 orang kanak-kanak. Dia hanya meminta adiknya yang berusia 17 tahun untuk membantunya menjaga anak-anak yang mendaftar di TASKA beliau.

- a) Bincangkan **TIGA (3)** kesalahan yang telah dilakukan oleh Maria dalam membuka TASKA nya. (6 markah)
- b) Cadangkan sekurang-kurangnya **DUA (2)** cara yang anda boleh membantu Maria untuk memperbetulkan kesalahannya. (4 markah)

QUESTION 2

(10 Marks)

In Child Care Centre Regulation 2012, Act 37. (1)

An operator, a manager or a supervisor, as the case may be, shall keep and maintain the following records:

- (a) the name and home address of each child admitted in a child care centre;
- (b) the name and the home address of at least a parent or guardian of each child admitted in a child care centre;
- (c) the name and address of a parent or guardian of each child who may be notified in case of sickness or emergency while the child is present at a child care centre;

- a) Explain **TWO (2)** reasons why record keeping is important. (4 marks)
- b) Name **TWO (2)** persons responsible for record-keeping (2 marks)
- c) List **FOUR (4)** responsibilities of the person in charge of record-keeping (4 marks)

SOALAN 2

(10 Markah)

Dalam Peraturan Taman Asuhan Kanak-Kanak 2012, Akta 37. (1)

Pengendali, pengurus atau penyelia, mengikut mana-mana yang berkenaan, hendaklah menyimpan dan mengekalkan rekod berikut:

- (a) nama dan alamat rumah setiap kanak-kanak yang dimasukkan ke dalam taman asuhan kanak-kanak;
- (b) nama dan alamat rumah sekurang-kurangnya ibu atau bapa atau penjaga bagi setiap kanak-kanak yang dimasukkan ke dalam taman asuhan kanak-kanak;
- (c) nama dan alamat ibu bapa atau penjaga bagi setiap kanak-kanak yang mungkin dimaklumkan sekiranya sakit atau kecemasan semasa kanak-kanak itu berada di taman asuhan kanak-kanak;

- a) Terangkan **DUA (2)** sebab mengapa penyimpanan rekod adalah penting. (4 markah)
- b) Namakan **DUA (2)** orang yang bertanggungjawab untuk penyimpanan rekod. (2 markah)
- c) Senaraikan **EMPAT (4)** tanggungjawab seorang yang memegang jawatan terhadap penyimpanan rekod (4 markah)

QUESTION 3

(15 Marks)

Maintaining a quality ECEC service depends not only on adequate funding but also on sound management practices of which financial management is an essential component of a company.

- a) Briefly explain the **FIVE (5)** key elements of sound financial planning. (10 marks)
- b) List down **FIVE (5)** types and examples of financial documents that every childcare provider should maintain (5 marks)

SOALAN 3

(15 Markah)

Mengekalkan perkhidmatan Pendidikan Awal Kanak-kanak (ECEC) yang berkualiti bukan sahaja bergantung kepada modal yang mencukupi tetapi juga kepada amalan pengurusan kewangan yang baik, yang mana pengurusan kewangan merupakan komponen penting pada sesebuah syarikat.

- a) Terangkan secara ringkas **LIMA (5)** elemen utama perancangan kewangan yang baik. (10 markah)
- b) Senaraikan **LIMA (5)** jenis dan contoh dokumen kewangan yang perlu dikekalkan oleh setiap Syarikat perkhidmatan Pendidikan Awal Kanak-kanak (ECEC) (5 markah)

TUNIRAZAK
UNIVERSITI TUN ABDUL RAZAK
Copying, modifying, or reprinting, is not permitted.

QUESTION 4

(15 Marks)

The objective of the PERMATA Negara Curriculum is to educate our children to become the nation's human capital by instilling them with a noble personality and patriotism, proficiency in communication, the ability to learn, self-confidence, independence, a high level of integrity, and the ability to be creative and innovative.



Based on the above-mentioned objective, develop a monthly theme for your childcare centre's children by completing the table below.

Month	Theme	Activities	Objective
January			
February			
March			
April			
May			
June			
July			
August			
September			
October			
November			
December			

SOALAN 4

(15 Markah)

Objektif Kurikulum PERMATA Negara adalah untuk mendidik anak-anak kita menjadi modal insan negara dengan menyemai keperibadian mulia dan patriotisme, berkebolehan berkomunikasi, berkebolehan belajar, berkeyakinan diri, berdikari, berintegriti tinggi, dan keupayaan untuk menjadi kreatif dan inovatif.



Berdasarkan objektif yang dinyatakan di atas, bina tema bulanan untuk kanak-kanak di TASKA anda dengan melengkapkan jadual di bawah.

Bulan	Tema	Aktiviti	Objektif
Januari			
Februari			
Mac			
April			
Mei			
Jun			
Julai			
Ogos			
September			
Oktober			
November			
Disember			

*** END OF QUESTION PAPER ***